Antragsformular zur Beantragung von Mitteln im Förderprogramm "Kind trifft dziecko"

1. Antragsteller

Name der Einrichtung:

Ansprechpartner/-in:

Anschrift:

E-Mail Adresse:

Telefon:

Bankverbindung:

Kreditinstitut:

IBAN:

BIC:

2. Polnischer Projektpartner

Name der Einrichtung:

Anschrift:

3. Wofür möchten Sie eine finanzielle Förderung beantragen?*(Bitte ankreuzen)*

□ deutsch-polnische Kinderbegegnung

□ fachlicher Austausch, Planungstreffen deutscher und polnischer Pädagogen/-innen

□ Kennenlernen des Nachbarlandes Polen und der Nachbarsprache Polnisch mit den Kindern

□ „Produkte“ von Kinderbegegnungen (z.B. Publikationen, Ausstellungen, Spiele zur Unterstützung der Zweisprachigkeit, gemeinsame Auftritte von Kindern etc.)

4. Wieviele Kinder und Erwachsene werden vorraussichtlich teilnehmen?

_____ Kinder aus Deutschland
_____ Kinder aus Polen
_____ Betreuer/-innen und Sprachmittler/-innen aus Deutschland
_____ Betreuer/-innen und Sprachmittler/-innen aus Polen

5. In welchem Zeitraum planen Sie Ihr Vorhaben?

□ Eintägige Begegnung am ……..., und am ……., und am ……..

□ Mehrere Maßnahmen im Zeitraum von ..... bis .....

6. **Bitte beschreiben Sie die Inhalte der geplanten Aktivitäten, Ihre Ziele und die Methoden, die Sie zum Erreichen Ihrer Ziele einsetzen wollen:**

7. **Kosten- und Finanzierungsplan**

Bitte beachten Sie folgende Hinweise:

- Die Summen für die geplanten Ausgaben und die Einnahmen müssen übereinstimmen.
- Die DPJW-Förderung beträgt max. 1000€.
- Ein finanzieller Eigenanteil von mindestens 10% der Projektkosten ist Voraussetzung. Als Eigenmittel können u.a. Teilnahmebeträge geltend gemacht werden.
- **Bei eintägigen Veranstaltungen können Sie entweder nur Fahrtkosten (ggf. zzgl. der Sprachmittlung) oder nur Programmkosten beantragen.**
- Mehrtägige Veranstaltungen mit Übernachtungen beantragen Sie bitte über das Formular „Gemeinsamer Antrag“ bzw. über das Online-Portal OASE des DPJW. Hier können Programm- wie Fahrtkosten gefördert werden.

Ausgaben (in €):

- Fahrtkosten für Ihre Fahrt in das Nachbarland:
- ggf. Sprachmittlungskosten:
- Programmausgaben:
  - □ Honorare:
  - □ Verbrauchsmaterialien:
    z.B. Bastelbedarf, Lebensmittel für gem. Kochen, etc.
  - □ Verpflegung:
    Bitte nur nachweisbare Verpflegungskosten (z.B. Catering)!
  - □ Eintritte:
  - □ Sonstiges:
    Bitte erläutern Sie die Ausgaben!
- **Summe der Ausgaben*:**

Einnahmen (in €):

- Eigenmittel des Antragstellers:
  z.B. Teilnahmebeträge, finanzieller Eigenbeitrag
- Hier beantragte DPJW-Förderung:
- Einnahmen aus anderen Förderprogrammen:
  Bitte benennen Sie das Förderprogramm.
- Sonstiges:
  Bitte erläutern Sie die Einnahmen (z.B. Finanzspenden!)
- **Summe der Einnahmen***:

**Um schlüssig und abrechnungsfähig zu sein, muss der Nachweis gleiche Summen für Ausgaben und Einnahmen benennen.*

Mit meiner Unterschrift willige ich ein, dass die im Antrag angegebenen personenbezogenen Daten gespeichert und verarbeitet werden zwecks Bearbeitung, Abrechnung sowie Prüfung der Projektanträge. Sie gehen dem DPJW zu. Nach den Bestimmungen der EU-Datenschutzgrundsatzverordnung habe ich in Bezug auf die hier angegebenen personenbezogenen Daten das Recht auf Auskunft über ihren Inhalt, auf ihre Berichtigung, Löschung oder auf Einschränkung der Verarbeitung, auf Widerruf der Einwilligung sowie auf Widerspruch gegen ihre Verarbeitung. In jedem dieser Fälle kann ich mich mit einer entsprechenden Mitteilung an die E-Mail-Adresse datenschutz@kreis-gr.org wenden. Ich habe das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde, wenn die Verarbeitung der personenbezogenen Daten meiner Meinung nach gegen geltende Vorschriften verstößt.

Datum und Unterschrift:_____

Bitte senden Sie Ihren Antrag per Post oder per E-Mail als Scan an:

Landkreis Görlitz
Schul- und Sportamt
Sächsische Landesstelle für frühe nachbarsprachige Bildung
Bahnhofstr. 24
02826 Görlitz
E-Mail: nachbarsprachen.sachsen@kreis-gr.de